

## **МЕТОДИКА**

### **по подготовке заявок на предоставление финансовой поддержки за счет средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах и приложений к ним**

#### **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящая методика по подготовке заявок на предоставление финансовой поддержки за счет средств Фонда на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (далее – Методика) разработана в соответствии с Правилами предоставления финансовой поддержки за счет средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на проведение капитального ремонта многоквартирных домов», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 января 2017 года № 18 (далее Правила), для целей применения субъектами Российской Федерации при подготовке заявок на предоставление финансовой поддержки за счет средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства (далее Фонд) на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (далее Заявка), представляемых в Фонд в соответствии с Правилами на следующие цели:

а) возмещение части расходов на оплату услуг и (или) работ по энергосбережению; возмещение части расходов на уплату процентов – далее заявка на поддержку капитального ремонта многоквартирных домов;

б) возмещение недополученных доходов финансового агента по соглашению, либо возмещение недополученных доходов агента по соглашению, либо возмещение недополученных доходов финансового агента по договору факторинга, либо возмещение расходов подрядчика, либо оплата расходов бюджетов на замену лифтов – далее заявка на поддержку замены лифтов в многоквартирных домах.

Настоящая Методика включает в себя:

1. Формы заявки на поддержку капитального ремонта многоквартирных домов и на поддержку замены лифтов в многоквартирных домах – приложение 1 к настоящей Методике;

2. Перечень документов, прилагаемых к Заявке, в том числе документов, подтверждающих выполнение требований предоставления финансовой

поддержки за счет средств Фонда на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, предусмотренных пунктами 10 и 12 - 14 Правил, рекомендации по подготовке документов, прилагаемых к Заявке;

3. Табличные формы приложений к заявке на поддержку капитального ремонта многоквартирных домов – приложение 2 к настоящей Методике;

4. Табличные формы приложений к заявке на поддержку замены лифтов в многоквартирных домах – приложение 3 к настоящей Методике;

5. Методику модельного расчета достижения экономии расходов на оплату коммунальных ресурсов в результате выполнения мероприятий по энергосбережению и повышению энергоэффективности в составе работ по капитальному ремонту (далее Методика модельного расчета) – приложение 4 к настоящей Методике.

Заявка и прилагаемые к ней документы должны быть оформлены в соответствии со следующими общими требованиями.

Заявка и приложения к ней представляется в Фонд на бумажном носителе в одном экземпляре, за исключением приложений 4 и 5 к заявке на поддержку капитального ремонта многоквартирных домов, и приложений 8 и 9 к заявке на поддержку замены лифтов в многоквартирных домах – которые представляются в соответствующих случаях в двух экземплярах.

Заявка предоставляется в Фонд за подписью высшего должностного лица субъекта Российской Федерации.

Приложения к Заявке нумеруются, прошиваются (с указанием количества страниц), заверяются (скрепляются) подписью высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (либо лица им уполномоченного\*) или заместителя высшего должностного лица, курирующего вопросы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, или руководителя исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, к полномочиям которого отнесены указанные вопросы, и оттиском гербовой печати, за исключением приложений 4-6 к заявке на поддержку капитального ремонта многоквартирных домов и приложений 8-10 к заявке на поддержку замены лифтов в многоквартирных домах.

Документы (копии документов), содержащиеся в приложениях к Заявке, также могут быть подписаны (заверены) лицом, уполномоченным высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации\* (далее уполномоченное лицо) или заместителем высшего должностного лица субъекта Российской Федерации, курирующим вопросы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, или руководителем исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, к полномочиям которого отнесены указанные вопросы, за исключением приложений 4-6 к заявке на поддержку капитального ремонта многоквартирных домов и

---

\*Полномочия лица, уполномоченного высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации на подписание и заверение приложений к заявке и содержащихся в них документов, заверение копий документов, подтверждаются представлением доверенности или правового акта субъекта Российской Федерации.

приложений 8-10 к заявке на поддержку замены лифтов в многоквартирных домах.

Заявку, а также все документы, содержащиеся в приложениях к Заявке, рекомендуется оформлять в соответствии с требованиями ГОСТа Р 7.0.97 – 2016, утвержденного приказом Росстандарта от 8 декабря 2016 года № 2004-ст.

Сведения, содержащиеся в табличных приложениях к Заявке должны быть заполнены в автоматизированной информационной системе «Реформа ЖКХ» (далее Система) при наличии в системе соответствующей технической возможности.

В заявку на поддержку замены лифтов в многоквартирных домах не допускается включение многоквартирных домов, которые включены в ранее поданные заявки на поддержку капитального ремонта многоквартирных домов, в случае если в соответствии с такими ранее поданными заявками в указанных домах предусматривается проведение работ и (или) услуг по замене лифтов.

Включение многоквартирного дома в заявку на поддержку замены лифтов в многоквартирных домах исключает возможность включения такого дома в заявку на поддержку капитального ремонта многоквартирных домов, предусматривающую проведение в отношении указанного многоквартирного дома работ и (или) услуг по замене лифтов.

## II. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ЗАЯВКИ И ПРИЛОЖЕНИЙ К НЕЙ

### 2.1. Рекомендации по подготовке заявки на поддержку капитального ремонта многоквартирных домов

Заявка на поддержку капитального ремонта многоквартирных домов оформляется в соответствии с формой 1 Заявки на предоставление финансовой поддержки за счет средств Фонда на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах – приложение 1 к настоящей Методике.

В заявку на поддержку капитального ремонта многоквартирных домов допускается включение многоквартирных домов, в отношении которых запрашивается предоставление финансовой поддержки одновременно на возмещение части расходов на оплату услуг и (или) работ по энергосбережению и на возмещение части расходов на уплату процентов.

В случае если объединение собственников помещений в многоквартирном доме, претендующее на получение финансовой поддержки за счет средств Фонда, имеет организационно-правовую форму «Товарищество собственников недвижимости» и в соответствии с частью 1 статьи 135 Жилищного кодекса Российской Федерации признается товариществом собственников жилья, то в приложениях к заявке такое объединение указывается как «Товарищество собственников жилья» (ТСЖ).

### 2.2. Приложения к заявке на поддержку капитального ремонта многоквартирных домов

Приложение 1. – Перечень многоквартирных домов, в отношении которых запрашивается предоставление финансовой поддержки, и виды работ и (или) услуг по капитальному ремонту общего имущества в указанных многоквартирных домах

Приложение 1 к заявке на поддержку капитального ремонта многоквартирных домов представляется по формам 1 и 2 приложения 2 к настоящей Методике.

**Форма 1 - Перечень многоквартирных домов, в отношении которых запрашивается предоставление финансовой поддержки**

графа 1 – Порядковый номер присваивается каждому многоквартирному дому. Последний номер соответствует количеству многоквартирных домов, в отношении которых планируется предоставление финансовой поддержки;

графа 2 – Адрес многоквартирного дома указывается в следующем порядке: населенный пункт, улица, дом, корпус/строение (при наличии);

графа 3 – Серия многоквартирного дома указывается согласно проектной документации (при наличии);

графа 4 – Год ввода в эксплуатацию принимается по году, которым были датированы акт государственной приемочной комиссии (для многоквартирных домов, построенных до 2003 года включительно) или разрешение на ввод

многоквартирного дома в эксплуатацию (для многоквартирных домов, построенных после 2003 года);

графа 5 – Способ формирования фонда капитального ремонта:

СС – специальный счет;

РО – счет регионального оператора;

НЕТ – указывается в случае если формирование фонда капитального ремонта не производится;

графа 6 – Способ управления многоквартирным домом:

ТСЖ – товарищество собственников жилья;

ЖК – жилищный кооператив;

ЖСК – жилищно-строительный кооператив;

УК – управляющая компания (организация);

графы 7-9 – Общая площадь многоквартирных домов, площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме. Указывается в кв. м. согласно техническому или кадастровому паспорту с точностью до второго знака после запятой;

графа 10 – Количество зарегистрированных жителей. Под зарегистрированным жителем понимается лицо, имеющее постоянную или временную регистрацию по месту жительства или пребывания, совпадающую с адресом многоквартирного дома, по состоянию на 1 января года подачи заявки;

графа 11 – Стоимость капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. Указывается в рублях с точностью до двух знаков после запятой;

графы 12 – Объем финансирования капитального ремонта за счет средств собственников (в том числе формируемых на специальных счетах), ТСЖ, ЖК, ЖСК. Указывается в рублях с точностью до двух знаков после запятой;

графа 13 – Объем финансирования капитального ремонта за счет привлеченных кредитных/заемных средств. Под кредитом (займом) понимается ссуда, предоставленная займодавцем (кредитной организацией) ТСЖ, ЖК, ЖСК или управляющей организации на определенных условиях для проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. Указывается в рублях с точностью до двух знаков после запятой;

графа 14 – Объем финансирования капитального ремонта за счет средств, сформированных на счетах специализированных некоммерческих организаций, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме). Указывается в рублях с точностью до двух знаков после запятой;

графа 15 – Объем финансирования капитального ремонта за счет бюджета субъекта Российской Федерации. При отсутствии вышеуказанных средств в графе 15 указывается 0,00. Указывается в рублях с точностью до двух знаков после запятой;

графа 16 – Объем финансирования капитального ремонта за счет бюджета муниципального образования. При отсутствии вышеуказанных средств в графе

16 указывается 0,00. Указывается в рублях с точностью до двух знаков после запятой;

графа 17 – Объем финансирования капитального ремонта за счет прочих источников, не предусмотренных выше. Под прочими средствами понимаются в том числе денежные средства, переданные третьими лицами на безвозвратной и/или безвозмездной основе на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах. Указывается в рублях с точностью до двух знаков после запятой;

графа 18 – Размер расходов на оплату коммунальных ресурсов за год до проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, представляющий собой сумму произведений объемов потребления коммунальных ресурсов (тепловой энергии на цели отопления и горячего водоснабжения, электрической энергии на общедомовые нужды\*) по показаниям коллективных (общедомовых) приборов учета непрерывно в течение 12 месяцев, взятых за трехлетний период до даты подачи заявки, а в случае если дата приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по энергосбережению предшествует дате подачи заявки – до указанной даты приемки, и тарифов на вышеуказанные коммунальные ресурсы за соответствующие 12 месяцев. Указывается в рублях с точностью до двух знаков после запятой. Заполняется для многоквартирных домов, в отношении которых запрашивается финансовая поддержка на возмещение части расходов на оплату услуг и (или) работ по энергосбережению;

графа 19 – Расчетный размер расходов за год на оплату коммунальных ресурсов после проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, представляющий собой сумму произведений тарифов на коммунальные ресурсы, учитываемых в графе 18 и расчетных годовых объемов потребления соответствующих коммунальных ресурсов, которые определяются в соответствии с Методикой модельного расчета (приложение 4 к настоящей Методике). Указывается в рублях с точностью до двух знаков после запятой. Заполняется для многоквартирных домов, в отношении которых запрашивается финансовая поддержка на возмещение части расходов на оплату услуг и (или) работ по энергосбережению;

графа 20 – Показатель экономии, представляющий собой долю экономии расходов на оплату коммунальных ресурсов, к которой приводит выполнение мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в ходе оказания и (или) выполнения услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. Значение показателя экономии рассчитывается в соответствии с Методикой модельного расчета (приложение 4 к настоящей Методике) и указывается в процентах с точностью до двух знаков после запятой. Заполняется для многоквартирных домов, в отношении которых запрашивается финансовая

---

\* Объем потребления электрической энергии на общедомовые нужды определяется как разность между объемом потребления по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета и суммой объемов потребления по показаниям индивидуальных или общих (квартирных) приборов учета в доме.

поддержка на возмещение части расходов на оплату услуг и (или) работ по энергосбережению;

графа 21 – Срок, на который предоставляется кредит (заем). Указывается количество месяцев. Заполняется для многоквартирных домов, в отношении которых запрашивается финансовая поддержка на возмещение части расходов на уплату процентов;

графа 22 – Ключевая ставка Центрального Банка Российской Федерации, действующая на дату заключения кредитного договора (договора займа) или на дату письма займодавца о намерении выдать кредит (заем) ( $p'$ ). Указывается в процентах с точностью до двух знаков после запятой. Заполняется для многоквартирных домов, в отношении которых запрашивается финансовая поддержка на возмещение части расходов на уплату процентов. Соответствует значению графы 6 формы 5 приложения 3 к заявке на поддержку капитального ремонта многоквартирных домов;

графа 23 – Годовая процентная ставка за пользование займом (кредитом) ( $p_i$ ). Указывается в процентах с точностью до двух знаков после запятой. Заполняется для многоквартирных домов, в отношении которых запрашивается финансовая поддержка на возмещение части расходов на уплату процентов. Соответствует значению графы 7 формы 5 приложения 3 к заявке на поддержку капитального ремонта многоквартирных домов;

графа 24 – Объем расходов на уплату процентов по кредиту (займу) за весь срок действия кредитного договора, но не более чем за 7 лет ( $\Pi_i^{p_i}$ ). Указывается в рублях с точностью до двух знаков после запятой. Заполняется для многоквартирных домов, в отношении которых запрашивается финансовая поддержка на возмещение части расходов на уплату процентов. Соответствует значению графы 9 формы 5 приложения 3 к заявке на поддержку капитального ремонта многоквартирных домов;

графа 25 – Общий размер запрашиваемой финансовой поддержки за счет средств Фонда на возмещение части расходов на уплату процентов по кредиту (займу) и на возмещение части расходов на оплату услуг и (или) работ по энергосбережению представляет собой общую сумму средств финансовой поддержки, рассчитанную в соответствии с Правилами, и для одного многоквартирного дома по каждому виду поддержки не должен превышать 5 миллионов рублей и 80% стоимости работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, указанной в графе 11. Указывается в рублях с точностью до двух знаков после запятой;

графа 26 – Размер запрашиваемой финансовой поддержки за счет средств Фонда на возмещение части расходов на уплату процентов по кредиту (займу) ( $P_i^{\%}$ ). Входит в слагаемые графы 25 и не может превышать графу 24. Представляет собой ожидаемую величину средств финансовой поддержки, рассчитанную в соответствии с Правилами. Указывается в рублях с точностью до двух знаков после запятой. Размер финансовой поддержки рассчитывается по формуле (1):

$$P_i^{\%} = \Pi_i^{p_i} \times \frac{(p' + 3\%)}{p_i} \quad (1);$$

графа 27 – Размер запрашиваемой финансовой поддержки за счет средств Фонда на возмещение части расходов на оплату услуг и (или) работ по энергосбережению. Входит в слагаемые графы 25 и представляет собой величину средств финансовой поддержки, рассчитанную в соответствии с Правилами. Указывается в рублях с точностью до двух знаков после запятой;

графа 28 – Сумма финансовой поддержки за счет средств Фонда на возмещение части расходов на оплату услуг и (или) работ по энергосбережению, подлежащая перечислению на специальные счета, предназначенные для перечисления средств на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах. Указывается в рублях с точностью до двух знаков после запятой;

графа 29 – Сумма финансовой поддержки за счет средств Фонда на возмещение части расходов на оплату услуг и (или) работ по энергосбережению, подлежащая перечислению на счет (счета) регионального оператора. Указывается в рублях с точностью до двух знаков после запятой;

графа 30 – Сумма финансовой поддержки за счет средств Фонда, предназначенная для возмещения части расходов на оплату услуг и (или) работ по энергосбережению, понесенных бюджетом субъекта Российской Федерации (софинансирование). Указывается в рублях с точностью до двух знаков после запятой;

графа 31 – Сумма финансовой поддержки за счет средств Фонда, предназначенная для возмещения части расходов на оплату услуг и (или) работ по энергосбережению, понесенных бюджетом муниципального образования (софинансирование) на указанные цели. Указывается в рублях с точностью до двух знаков после запятой.

## **Форма 2 - Сведения о работах и (или) услугах по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах и мероприятиях по энергосбережению**

графа 1 – Порядковый номер присваивается каждому многоквартирному дому. Последний номер соответствует количеству многоквартирных домов, в отношении которых планируется предоставление финансовой поддержки;

графа 2 – Адрес многоквартирного дома указывается в следующем порядке: населенный пункт, улица, дом, корпус/строение (при наличии).

графа 3 – Дата завершения работ, ДД.ММ.ГГГГ;

графа 4 – Стоимость капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, соответствующая графе 11 формы 1. Должна соответствовать сумме граф 5, 8, 11, 14 18;

графы 5, 8, 11, 14, 18 – Стоимость работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме. В случае если финансовая поддержка запрашивается на возмещение части расходов на оплату услуг и (или) работ по энергосбережению указывается стоимость только тех работ и (или) услуг по



капитальному ремонту, в ходе оказания и (или) выполнения которых предусмотрено проведение мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности.

графы 6, 9, 12, 16, 19 – Краткое наименование мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, из числа включенных в Перечень мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, выполняемых в ходе оказания и (или) выполнения услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, предусмотренных частями 1 и 2 статьи 166 Жилищного кодекса Российской Федерации утвержденный решением правления Фонда от 3 февраля 2017 года № 730. Мероприятия группируются по ремонтируемым конструктивным элементам многоквартирного дома;

графа 7 – количество узлов управления и регулирования потребления ресурсов (тепловой энергии и горячей воды);

графы 10, 13, 17, 20 - Стоимость мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, указанных в графах 6, 9, 12, 17, 19.

графа 15 – количество лифтов.

Если в доме, претендующем на получение финансовой поддержки на возмещение части расходов на оплату услуг и (или) работ по энергосбережению, предусмотрена замена лифтов в рамках реализации одного из подпунктов «б» - «д» и «ж» пункта 2 Правил, в перечень мероприятий по энергоэффективности не включаются мероприятия по замене лифтов.

#### Приложение 2. – Сведения о размерах расходов на оплату коммунальных ресурсов в многоквартирных домах

Приложение 2 предоставляется по форме 3, 3.1 (при необходимости) и 4 приложения 2 к настоящей Методике по каждому многоквартирному дому, в отношении которого запрашивается финансовая поддержка на возмещение части расходов на оплату услуг и (или) работ по энергосбережению.

Форма 3 содержит сведения необходимые для расчета размера расходов на оплату коммунальных ресурсов после проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с Методикой модельного расчета (далее Расчет).

Расчет и заполнение формы 3 производится путем внесения информации в соответствующие формы ввода в Системе. При отсутствии технической возможности осуществления в Системе Расчета и заполнения формы 3, аналогичные действия производятся с использованием приложения «Помощник ЭКР», размещенного на сайте: <https://fondgkh.ru> (далее Помощник ЭКР) в соответствии с руководством пользователя и инструкцией.

После заполнения форм ввода в Системе или в Помощнике ЭКР проект формы 4 формируется автоматически.

Форма 3.1 содержит сведения о длине и диаметре циркуляционных трубопроводов в многоквартирном доме и представляется в случае, если в системе горячего водоснабжения многоквартирного дома имеется циркуляционный трубопровод, однако учет фактического циркуляционного

расхода горячей воды в указанном циркуляционном трубопроводе не осуществляется.

Форма 4 содержит перечень документов (источников сведений), используемых при заполнении Таблиц 1-9 формы 3 приложения 2 к настоящей Методике, а также информацию о лице, который произвел расчет сведений, указанных в форме 3 приложения 2 к Методике.

Приложение 3. – Информация о привлечении собственниками помещений в многоквартирных домах заемных (кредитных) средств на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах

Приложение 3 к заявке на поддержку капитального ремонта многоквартирных домов представляется по многоквартирным домам, в отношении которых запрашивается финансовая поддержка на возмещение части расходов на уплату процентов, и содержит:

- документы, подтверждающие привлечение заемных (кредитных) средств на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме: копия кредитного договора, заверенная соответствующей кредитной организацией, нотариально заверенная копия договора займа или письмо займодавца (кредитной организации) о намерении выдать заем (кредит);

- реестр документов, подтверждающих привлечение заемных (кредитных) средств на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме по форме 5 приложения 2 к настоящей Методике, в котором указывается:

графа 1 – Номер пункта по порядку;

графа 2 – Адрес многоквартирного дома в формате населенный пункт, улица, номер дома, корпус (если имеется);

графа 3 – Полное наименование займодавца (кредитной организации);

графа 4 – Тип и реквизиты документа, подтверждающего привлечение заемных средств на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме: кредитный договор или письмо займодавца о намерении выдать заем (кредит);

графа 5 – Размер привлеченного займа (кредита) на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, в рублях с точностью до двух знаков после запятой;

графа 6 – Ключевая ставка Центрального Банка Российской Федерации в процентах, действующая на дату заключения кредитного договора (договора займа) или на дату письма займодавца о намерении выдать кредит (заем), в процентах с точностью до двух знаков после запятой;

графа 7 – Годовая процентная ставка за пользование займом (кредитом), в процентах с точностью до двух знаков после запятой;

графа 8 – Дата окончания погашения займа (кредита), согласно документу, подтверждающему привлечение заемных (кредитных) средств на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, ДД.ММ.ГГГГ;

графа 9 – Сумма подлежащих уплате процентов за пользование займом (кредитом) за весь срок действия договора, но не более чем за 7 лет, в рублях с точностью до двух знаков после запятой.

Заполнение реестра документов производится путем внесения информации в соответствующую форму ввода в Системе.

Приложения 4-5. – Договор, подписанный высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации, о предоставлении финансовой поддержки за счет средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах и дополнительное соглашение к такому договору, подписанное высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации, заключаемые между Фондом и субъектом Российской Федерации,

Субъектам Российской Федерации рекомендуется представлять в составе заявки на поддержку капитального ремонта многоквартирных домов подписанный высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации договор о предоставлении финансовой поддержки за счет средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (далее договор) и дополнительное соглашение к договору, подписанное высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации.

При неоднократном представлении субъектом Российской Федерации заявки на поддержку капитального ремонта многоквартирных домов в адрес Фонда, повторного предоставления договора не требуется, при условии, что договор уже был заключен ранее.

Субъект Российской Федерации при подготовке договора, соглашения о внесении изменений и дополнений в договор использует типовые формы, утвержденные Фондом, самостоятельно включает в текст сведения, необходимые для заключения договора/соглашения, и подписывает договор/соглашение.

Приложение 6. – Доверенности подписание и заверение приложений к заявке и содержащихся в них документов, заверение копий документов

Приложение 6 к заявке на поддержку капитального ремонта многоквартирных домов содержит доверенности, выданные уполномоченным лицам высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации, и предоставляется на бумажном носителе в одном экземпляре. В случае предоставления копии указанной выше доверенности, такая копия должна быть надлежащим образом заверена в порядке, установленном в субъекте Российской Федерации.

### **2.3. Рекомендации по подготовке заявок на поддержку замены лифтов в многоквартирных домах**

Заявка на поддержку замены лифтов в многоквартирных домах оформляется в соответствии с формой 2 Заявки на предоставление финансовой поддержки за счет средств Фонда на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах – приложение 1 к настоящей Методике.

В соответствии с представляемой заявкой на поддержку замены лифтов в многоквартирных домах, финансовая поддержка за счет средств Фонда может запрашиваться на одну из следующих целей:

возмещение юридическому лицу, к которому в соответствии с договором факторинга, заключенным между этим юридическим лицом и подрядчиком, перешли денежные требования подрядчика к заказчику по договору на замену лифтов (далее соответственно - финансовый агент, договор факторинга), части недополученных доходов, возникших в связи с предоставлением заказчику рассрочки (отсрочки) исполнения заказчиком указанных денежных требований на основании соглашения о такой рассрочке (отсрочке), заключенного между финансовым агентом и заказчиком (далее - возмещение недополученных доходов финансового агента по соглашению);

возмещение юридическому лицу, осуществляющему за счет и по поручению заказчика оплату подрядчику выполненных работ и (или) оказанных услуг по договору на замену лифтов (далее - агент), части недополученных доходов, возникших в связи с предоставлением заказчику рассрочки (отсрочки) исполнения заказчиком обязанности по возмещению расходов агента на выполнение этого поручения на основании соглашения о такой рассрочке (отсрочке), заключенного между агентом и заказчиком (далее - возмещение недополученных доходов агента по соглашению);

возмещение финансовому агенту недополученных доходов по договору факторинга, предусматривающему полное или частичное освобождение подрядчика от уплаты вознаграждения финансовому агенту (далее - возмещение недополученных доходов финансового агента по договору факторинга);

возмещение подрядчику, заключившему договор факторинга, части расходов на уплату вознаграждения финансовому агенту (далее - возмещение расходов подрядчика);

оплата части расходов бюджета субъекта Российской Федерации и (или) бюджетов муниципальных образований, возникающих в связи с софинансированием работ и (или) услуг по замене в многоквартирных домах лифтов с истекшим назначенным сроком службы (далее - оплата расходов бюджетов на замену лифтов);

В одну заявку на поддержку замены лифтов в многоквартирных домах могут включаться многоквартирные дома, в отношении которых запрашивается финансовая поддержка только на одну из вышеуказанных целей.

Финансовая поддержка на указанные цели предоставляется при условии ввода замененных лифтов в эксплуатацию после 1 января 2021 года.

## **2.4. Приложения к заявке на поддержку замены лифтов в многоквартирных домах**

### *Приложение 1. – Перечень многоквартирных домов, в отношении которых запрашивается предоставление финансовой поддержки*

Приложение 1 к заявке на поддержку замены лифтов в многоквартирных домах представляется по форме 1 приложения 3 к настоящей Методике.

#### **Форма 1 - Перечень многоквартирных домов, в отношении которых запрашивается предоставление финансовой поддержки**

графа 1 – Порядковый номер присваивается каждому многоквартирному дому. Последний номер соответствует количеству многоквартирных домов, в отношении которых планируется предоставление финансовой поддержки;

графа 2 – Адрес многоквартирного дома указывается в следующем порядке: населенный пункт, улица, дом, корпус/строение (при наличии);

графа 3 – Год ввода в эксплуатацию принимается по году, которым были датированы акт государственной приемочной комиссии (для многоквартирных домов, построенных до 2003 года включительно) или разрешение на ввод многоквартирного дома в эксплуатацию (для многоквартирных домов, построенных после 2003 года);

графа 4 – Способ формирования фонда капитального ремонта:

СС – специальный счет;

РО – счет регионального оператора;

НЕТ – указывается в случае если формирование фонда капитального ремонта не производится;

графы 5-7 – Общая площадь многоквартирного дома, площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме. Указывается в кв. м. согласно техническому или кадастровому паспорту с точностью до второго знака после запятой;

графа 8 – Количество зарегистрированных жителей. Под зарегистрированным жителем понимается лицо, имеющее постоянную или временную регистрацию по месту жительства или пребывания, совпадающую с адресом многоквартирного дома, по состоянию на 1 января года подачи заявки;

графа 9 – Стоимость услуг и (или) работ по замене лифтов, отработавших назначенный срок службы в многоквартирном доме, включая стоимость лифтового оборудования. Указывается в рублях с точностью до двух знаков после запятой;

графы 10 – Объем финансирования услуг и (или) работ по замене лифтов в многоквартирном доме за счет средств собственников, ТСЖ, ЖК, ЖСК. Указывается в рублях с точностью до двух знаков после запятой;

графа 11 – Объем финансирования услуг и (или) работ по замене лифтов в многоквартирном доме за счет средств, сформированных на счетах специализированных некоммерческих организаций, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта

общего имущества в многоквартирном доме. Указывается в рублях с точностью до двух знаков после запятой;

графа 12 – Объем финансирования (софинансирования) услуг и (или) работ по замене лифтов в многоквартирном доме за счет бюджета субъекта Российской Федерации. Указывается в рублях с точностью до двух знаков после запятой;

графа 13 – Объем финансирования (софинансирования) услуг и (или) работ по замене лифтов в многоквартирном доме за счет бюджета муниципального образования. Указывается в рублях с точностью до двух знаков после запятой;

графа 14 – Стоимость лифтового оборудования. Указывается в рублях с точностью до двух знаков после запятой;

графа 15 – Общее количество лифтов в многоквартирном доме. Указывается в штуках;

графа 16 – Количество лифтов в многоквартирном доме, не требующих замены в связи с истечением назначенного срока службы. Указывается в штуках;

графа 17 – Количество лифтов в многоквартирном доме, требующих замены в связи с истечением назначенного срока службы. Указывается в штуках;

графа 18 – Количество лифтов, из числа указанных в графе 19, в отношении проведения замены которых запрашивается финансовая поддержка. Указывается в штуках.

*Приложение 2. – Сведения об установленных/устанавливаемых лифтах в многоквартирных домах взамен лифтов, отработавших назначенный срок службы*

Приложение 2 к заявке на поддержку замены лифтов в многоквартирных домах представляется по форме 2 приложения 3 к настоящей Методике в отношении всех лифтов, установка которых предусмотрена согласно заявке. При этом, отдельные сведения в форме 2, отмеченные знаком «\*», подлежат заполнению по лифтам, которые на дату подачи заявки введены в эксплуатацию взамен лифтов, отработавших назначенный срок службы.

**Форма 2 – Сведения об установленных/устанавливаемых лифтах в многоквартирных домах взамен лифтов, отработавших назначенный срок службы**

графа 1 – Порядковый номер пункта;

графа 2 – Адрес многоквартирного дома указывается в следующем порядке: населенный пункт, улица, дом, корпус/строение (при наличии);

графа 3 – Полная стоимость услуг и (или) работ по замене лифта (установке лифта взамен лифта, отработавшего назначенный срок службы), включая стоимость лифтового оборудования. Отражается фактическая стоимость в случае, если на дату подачи заявки устанавливаемый лифт введен в

эксплуатацию, или – плановая стоимость. Указывается в рублях с точностью до двух знаков после запятой.

графа 4 – Сметная стоимость устанавливаемого лифтового оборудования. Отражается фактическая стоимость в случае, если на дату подачи заявки устанавливаемый лифт введен в эксплуатацию, в противном случае – плановая стоимость. Указывается в рублях с точностью до двух знаков после запятой.

графа 5 – Идентификационный код (заводской номер) заменяемого лифта;

графа 6 – Дата ввода заменяемого лифта в эксплуатацию. Указывается дата согласно сведениям, отраженным в техническом паспорте на лифт;

графа 7 – Количество остановок заменяемого лифта. Указывается в единицах;

графа 8 – Грузоподъемность заменяемого лифта, указанная в технической документации на лифт. Указывается в килограммах;

графа 9 – Идентификационный код (заводской номер) лифта (\*);

графа 10 – Количество остановок лифта (\*). Указывается в единицах;

графа 11 – Грузоподъемность лифта, указанная в технической документации на лифт (\*). Указывается в килограммах;

графа 12 – Класс энергетической эффективности лифтов, указанный в технической документации на лифт и его маркировке (\*);

графа 13 – Производство лифта на территории Российской Федерации. Подтверждается согласно постановлению Правительств РФ от 17.07.2015 № 719 «О подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации» либо указанием в сертификате соответствия лифта, выданного в соответствии с требованиями решения Комиссии Таможенного союза от 18.10.2011 № 824 «О принятии технического регламента Таможенного союза "Безопасность лифтов"» (\*). Указывается «РФ», для лифтов, произведенных на территории Российской Федерации; «иное» для лифтов, произведенных за пределами Российской Федерации.

графа 14 – Реквизиты акта (дата и номер) ввода лифта в эксплуатацию, выданных территориальным органом Ростехнадзора (\*);

графа 15 – Полное наименование производителя лифта, указанное в технической документации на лифт (\*);

графа 16 – Полное наименование подрядчика (организация, выполнившая работы и оказавшая услуги по замене лифта в многоквартирном доме на основании договора на замену лифтов, заключенного с заказчиком) (\*).

### Приложение 3. – Сведения о рассрочке (отсрочке) исполнения обязанности по оплате работ по договорам на выполнение работ (услуг) по замене лифтов

Приложение 3 к заявке на поддержку замены лифтов в многоквартирных домах представляется по форме 3.1 приложения 3 к настоящей Методике, в случае если запрашивается финансовая поддержка на возмещение недополученных доходов финансового агента по соглашению.

**Форма 3.1 – Сведения о рассрочке (отсрочке) исполнения обязанности по оплате работ по договору на выполнение работ (услуг) по замене лифтов**

графа 1 – Порядковый номер присваивается каждому многоквартирному дому. Последний номер соответствует количеству многоквартирных домов, в отношении которых планируется предоставление финансовой поддержки;

графа 2 – Адрес многоквартирного дома указывается в следующем порядке: населенный пункт, улица, дом, корпус/строение (при наличии);

графа 3\* – Полное наименование финансового агента;

графа 4\* – Реквизиты договора факторинга, по которому финансовому агенту перешли денежные требования подрядчика к заказчику по договору на замену лифтов в многоквартирном доме (далее договор факторинга);

графа 5\* – Сумма денежного требования к заказчику согласно договору факторинга. Указывается в рублях с точностью до двух знаков после запятой;

графа 6\* – Реквизиты (дата, номер) соглашения о предоставлении заказчику рассрочки (отсрочки) исполнения обязанности по оплате выполненных работ и (или) оказанных услуг по договору на замену в многоквартирном доме лифтов с истекшим назначенным сроком службы, заключенного между этим финансовым агентом и заказчиком (далее соглашение о рассрочке об (отсрочке);

графа 7\* – Сумма средств, предоставленная в рассрочку (отсрочку) согласно соглашению о рассрочке (отсрочке) (***S***). Указывается в рублях с точностью до двух знаков после запятой;

графа 8\* – Срок предоставления рассрочки (отсрочки) (***t***). Указывается в месяцах;

графа 9\* – Ключевая ставка Центрального Банка Российской Федерации, действующая на дату заключения соглашения о рассрочке (отсрочке), (***p'***). Указывается в процентах с точностью до двух знаков после запятой;

графа 10\* – Полная годовая процентная ставка по рассрочке (отсрочке) исполнения обязанности по оплате выполненных работ и (или) оказанных услуг по договору на выполнение работ и (или) оказание услуг по замене в многоквартирных домах лифтов с истекшим назначенным сроком службы включающая часть ставки, вознаграждение по которой уплачивается финансовому агенту и часть ставки, по которой определяется размер недополученных доходов финансового агента, возмещаемых за счет средств Фонда. Указывается в процентах с точностью до двух знаков после запятой;

графа 11\* – Годовая процентная ставка по рассрочке (отсрочке), вознаграждение по которой уплачивается финансовому агенту и не подлежит возмещению за счет средств Фонда (***p***). Указывается в процентах с точностью до двух знаков после запятой;

графа 12\* – Полная сумма вознаграждения (платы) за рассрочку (отсрочку) исполнения обязанности по оплате выполненных работ и (или) оказанных услуг по договору на выполнение работ и (или) оказание услуг по замене в многоквартирных домах лифтов с истекшим назначенным сроком службы за период действия соглашения о рассрочке (отсрочке), но не более чем



за 7 лет, в отношении многоквартирного дома. Определяется как сумма граф 13 и 14. Указывается в рублях с точностью до двух знаков после запятой;

графа 13\* – Сумма вознаграждения (платы) за рассрочку (отсрочку), уплачиваемая финансовому агенту по соглашению о рассрочке (отсрочке) и не подлежащая возмещению за счет средств Фонда ( $\Pi^p$ ). Указывается в рублях с точностью до двух знаков после запятой.

графа 14\* – Размер финансовой поддержки за счет средств Фонда на возмещение недополученных доходов финансового агента по соглашению в отношении многоквартирного дома ( $P_i^{\text{Фин.Агент}}$ ) согласно соглашению о рассрочке (отсрочке). Указывается в рублях с точностью до двух знаков после запятой. Определяется в соответствии с формулами (2.1 - 2.3):

а) в случае, если соглашением о рассрочке (отсрочке) не предусмотрена уплата финансовому агенту вознаграждения (платы) за рассрочку ( $p$  и  $\Pi^p$  равны 0), и при этом погашение заказчиком долга осуществляется в полном объеме единовременно по окончании срока рассрочки (отсрочке) :

$$P_i^{\text{Фин.Агент}} = S \times \frac{t(p' + 4\%)}{12} \quad (2.1);$$

б) в случае, если соглашением о рассрочке (отсрочке) не предусмотрена уплата финансовому агенту вознаграждения (платы) за рассрочку ( $p$  и  $\Pi^p$  равны 0), и при этом погашение заказчиком долга осуществляется равными долями ежемесячно в течение всего срока рассрочки (отсрочке) :

$$P_i^{\text{Фин.Агент}} = S \times \frac{(t+1)(p' + 4\%)}{24} \quad (2.2);$$

в) в случае, если соглашением о рассрочке (отсрочке) предусмотрена уплата финансовому агенту вознаграждения (платы) за рассрочку (отсрочке) ( $p$  и  $\Pi^p$  больше 0):

$$P_i^{\text{Фин.Агент}} = \Pi^p \times \frac{(p' + 4\%)}{p} \quad (2.3).$$

\* - в случае если на момент подачи заявки на поддержку замены лифтов в многоквартирных домах договор факторинга, соглашение о рассрочке (отсрочке) отсутствуют, форму 3.1, рекомендуется заполнять на основании копии письма финансового агента о намерении заключить договор факторинга, соглашение о рассрочке об (отсрочке), в том числе содержащего итоговые сведения, указанные в графах 3-14 формы 3.1.

Приложение 3 также должно содержать:

копии соглашений о рассрочке об (отсрочке), заверенные уполномоченным лицом, либо копию письма финансового агента о намерении заключить такое соглашение (соглашения), заверенную уполномоченным лицом;

копии договоров факторинга, заключенных между подрядчиком и финансовым агентом, заверенные уполномоченным лицом, либо копию письма

финансового агента о намерении заключить такой договор(ы) с подрядчиком, заверенную уполномоченным лицом.

Копии соглашений о рассрочке об (отсрочке) и копии договоров факторинга должны содержать сведения, необходимые для заполнения формы 3.1.

Приложение 4. – Сведения о рассрочке (отсрочке) исполнения обязанности по возмещению недополученных доходов агента на выполнение поручения на оплату выполненных работ (услуг) по замене лифтов

Приложение 4 к заявке на поддержку замены лифтов в многоквартирных домах представляется по форме 3.2 приложения 3 к настоящей Методике, в случае если запрашивается финансовая поддержка на возмещение недополученных доходов агента по соглашению.

**Форма 3.2 – Сведения о рассрочке (отсрочке) исполнения обязанности по возмещению расходов агента на выполнение поручения на оплату выполненных работ (услуг) по замене лифтов**

графа 1 – Порядковый номер присваивается каждому многоквартирному дому. Последний номер соответствует количеству многоквартирных домов, в отношении которых планируется предоставление финансовой поддержки;

графа 2 – Адрес многоквартирного дома указывается в следующем порядке: населенный пункт, улица, дом, корпус/строение (при наличии);

графа 3\* – Полное наименование агента;

графа 4\* – Реквизиты (дата, номер) соглашения о рассрочке об (отсрочке) исполнения обязанности по возмещению расходов агента на выполнение поручения на оплату выполненных работ и (или) оказанных услуг по договору на выполнение работ и (или) оказание услуг по замене в многоквартирных домах лифтов с истекшим назначенным сроком службы;

графа 5\* – Сумма средств, предоставленная в рассрочку (отсрочку) согласно соглашению, указанному в графе 4 (**S**). Указывается в рублях с точностью до двух знаков после запятой;

графа 6\* – Срок предоставления рассрочки (отсрочки) месяцы;

графа 7\* – Ключевая ставка Центрального Банка Российской Федерации, действующая на дату заключения соглашения, указанного в графе 4 (**p'**). Указывается в процентах с точностью до двух знаков после запятой;

графа 8\* – Полная годовая процентная ставка по рассрочке (отсрочке) исполнения обязанности по возмещению расходов агента на выполнение поручения на оплату выполненных работ и (или) оказанных услуг по договору на выполнение работ и (или) оказание услуг по замене в многоквартирных домах лифтов с истекшим назначенным сроком службы, включающая часть ставки, вознаграждение по которой уплачивается агенту и часть ставки, по которой определяется размер недополученных доходов агента, возмещаемых за счет средств Фонда. Указывается в процентах с точностью до двух знаков после запятой;

графа 9\* – Годовая процентная ставка по рассрочке (отсрочке), вознаграждение по которой уплачивается агенту и не подлежит возмещению за счет средств Фонда( $p$ ). Указывается в процентах с точностью до двух знаков после запятой;

графа 10\* – Полная сумма вознаграждения (платы) за рассрочку (отсрочку) исполнения обязанности по возмещению расходов агента на выполнение поручения на оплату подрядчику выполненных работ и (или) оказанных услуг по договору на выполнение работ и (или) оказание услуг по замене в многоквартирных домах лифтов с истекшим назначенным сроком службы за период действия соответствующего соглашения, но не более чем за 7 лет, в отношении многоквартирного дома. Определяется как сумма граф 11 и 12. Указывается в рублях с точностью до двух знаков после запятой;

графа 11\* – Сумма вознаграждения (платы) за рассрочку (отсрочке), уплачиваемая агенту по соглашению о рассрочке (отсрочку) ( $\Pi^p$ ). Указывается в рублях с точностью до двух знаков после запятой;

графа 12\* – Размер финансовой поддержки за счет средств Фонда на возмещение недополученных доходов агента по соглашению в отношении многоквартирного дома ( $P_i^{\text{Агент}}$ ). Указывается в рублях с точностью до двух знаков после запятой. Определяется в соответствии с формулами (3.1 - 3.3):

а) в случае, если соглашением о рассрочке (отсрочке) не предусмотрена оплата агенту вознаграждения (платы) за рассрочку (отсрочку) ( $p$  и  $\Pi^p$  равны 0), и при этом погашение заказчиком долга осуществляется в полном объеме единовременно по окончании срока рассрочки (отсрочки):

$$P_i^{\text{Агент}} = S \times \frac{t(p' + 4\%)}{12} \quad (3.1);$$

б) в случае, если соглашением о рассрочке (отсрочке) не предусмотрена оплата агенту вознаграждения (платы) за рассрочку (отсрочку) ( $p$  и  $\Pi^p$  равны 0), и при этом погашение заказчиком долга осуществляется равными долями ежемесячно в течение всего срока рассрочки (отсрочки):

$$P_i^{\text{Агент}} = S \times \frac{(t+1)(p' + 4\%)}{24} \quad (3.2);$$

в) в случае, если соглашением о рассрочке (отсрочке) предусмотрена оплата агенту вознаграждения (платы) за рассрочку (отсрочку) ( $p$  и  $\Pi^p$  больше 0):

$$P_i^{\text{Агент}} = \Pi^p \times \frac{(p' + 4\%)}{p} \quad (3.3).$$

\* - в случае если на момент подачи заявки на поддержку замены лифтов в многоквартирных домах соглашение о рассрочке (отсрочке) исполнения обязанности по возмещению расходов агента на выполнение поручения на оплату выполненных работ и (или) оказанных услуг по договору на выполнение

работ и (или) оказание услуг по замене в многоквартирных домах лифтов с истекшим назначенным сроком службы отсутствует, форму 3.2 рекомендуется заполнять на основании копии письма агента о намерении заключить такое соглашение о рассрочке (отсрочке), в том числе содержащего итоговые сведения, указанные в графах 3-12 формы 3.2.

Приложение 4 также должно содержать копии соглашений о рассрочке (отсрочке) исполнения обязанности по возмещению расходов агента на оплату подрядчику выполненных работ и (или) оказанных услуг по договору замены лифтов, заключенных между этим агентом и заказчиком, заверенные уполномоченным лицом, либо копию письма агента о намерении заключить такое соглашение, заверенную уполномоченным лицом. Копии соглашений о рассрочке (отсрочке) должны содержать сведения, необходимые для заполнения формы 3.2.

Приложение 5. – Сведения о недополученных доходах финансового агента по договорам факторинга

Приложение 5 к заявке на поддержку замены лифтов в многоквартирных домах представляется по форме 3.3 приложения 3 к настоящей Методике, в случае если запрашивается финансовая поддержка на возмещение недополученных доходов финансового агента по договору факторинга.

**Форма 3.3 – Сведения о недополученных доходах финансового агента по договорам факторинга**

графа 1 – Порядковый номер присваивается каждому многоквартирному дому. Последний номер соответствует количеству многоквартирных домов, в отношении которых планируется предоставление финансовой поддержки;

графа 2 – Адрес многоквартирного дома указывается в следующем порядке: населенный пункт, улица, дом, корпус/строение (при наличии);

графа 3\* – Полное наименование финансового агента;

графа 4\* – Реквизиты (дата, номер) договора факторинга по договору замены лифтов, заключенного между подрядчиком и финансовым агентом;

графа 5\* – Сумма денежного требования к заказчику, но не более чем за 7 лет без учета суммы уплаченной заказчиком до заключения договора факторинга (**S**). Указывается в рублях, с точностью до двух знаков после запятой.

графа 6\* – Срок, в течение которого заказчик должен оплатить финансовому агенту сумму денежного требования (**t**), месяцы;

графа 7\* – Ключевая ставка Центрального Банка Российской Федерации, действующая на дату заключения договора, указанного в графе 4 (**p'**). Указывается в процентах с точностью до двух знаков после запятой;

графа 8\* – Полная годовая процентная ставка по договору факторинга оплаты работ и (или) услуг по замене в многоквартирных домах лифтов с истекшим назначенным сроком службы, включающая часть ставки, вознаграждение по которой уплачивается финансовому агенту и часть ставки,

по которой определяется размер недополученных доходов финансового агента, возмещаемых за счет средств Фонда. Указывается в процентах с точностью до двух знаков после запятой;

графа 9\* – Годовая процентная ставка по договору факторинга, вознаграждение по которой уплачивается финансовому агенту и не подлежит возмещению за счет средств Фонда ( $p$ ). Указывается в процентах с точностью до двух знаков после запятой;

графа 10\* – Полная сумма вознаграждения по договору факторинга за период действия такого договора, но не более чем за 7 лет, в отношении многоквартирного дома. Определяется как сумма граф 11 и 12. Указывается в рублях с точностью до двух знаков после запятой;

графа 11\* – Сумма вознаграждения по договору факторинга, уплачиваемая финансовому агенту ( $\Pi^p$ ). Указывается в рублях с точностью до двух знаков после запятой.

графа 12\* – Размер финансовой поддержки за счет средств Фонда на возмещение недополученных доходов финансового агента по договору факторинга в отношении многоквартирного дома ( $P_i^{\text{Факторинг}}$ ) согласно договору факторинга. Указывается в рублях с точностью до двух знаков после запятой. Определяется в соответствии с формулами (4.1 - 4.3):

а) в случае, если договором факторинга не предусмотрена оплата финансовому агенту вознаграждения ( $p$  и  $\Pi^p$  равны 0), и при этом сумма денежного требования выплачивается заказчиком в полном объеме единовременно по окончании срока, установленного договором факторинга:

$$P_i^{\text{Факторинг}} = S \cdot \frac{t(p' + 4\%)}{12} \quad (4.1);$$

б) в случае, если договором факторинга не предусмотрена оплата финансовому агенту вознаграждения ( $p$  и  $\Pi^p$  равны 0), и при этом при этом сумма денежного требования выплачивается заказчиком равными долями ежемесячно в течение всего срока, установленного договором факторинга:

$$P_i^{\text{Факторинг}} = S \cdot \frac{(t+1)(p' + 4\%)}{24} \quad (4.2);$$

в) в случае, если договором факторинга предусмотрена оплата финансовому агенту вознаграждения (платы) за рассрочку (отсрочку) ( $p$  и  $\Pi^p$  больше 0):

$$P_i^{\text{Факторинг}} = \Pi^p \cdot \frac{(p' + 4\%)}{p} \quad (4.3).$$

\* - в случае если на момент подачи заявки на поддержку замены лифтов в многоквартирных домах договор факторинга отсутствует, форму 3.3 рекомендуется заполнять на основании копии письма финансового агента о намерении заключить такой договор, в том числе содержащего итоговые сведения, указанные в графах 3-12 формы 3.3.

Приложение также должно содержать копии договоров факторинга, заверенные уполномоченным лицом, либо копию письма финансового агента о намерении заключить такой договор, заверенную уполномоченным лицом. Копии договоров факторинга должны содержать сведения, необходимые для заполнения формы 3.3.

Приложение 6. – Сведения о расходах бюджета субъекта Российской Федерации и (или) бюджетов муниципальных образований на софинансирование замены лифтов в многоквартирных домах

Приложение 6 к заявке на поддержку замены лифтов в многоквартирных домах представляется по форме 3.4 приложения 3 к настоящей Методике, в отношении всех лифтов, установка которых предусмотрена согласно заявке, в случае если запрашивается финансовая поддержка на оплату расходов бюджетов на замену лифтов.

**Форма 3.4 – Сведения о расходах бюджета субъекта Российской Федерации и (или) бюджетов муниципальных образований на софинансирование замены лифтов в многоквартирных домах**

графа 1 – Порядковый номер присваивается каждому многоквартирному дому. Последний номер соответствует количеству многоквартирных домов, в отношении которых планируется предоставление финансовой поддержки;

графа 2 – Адрес многоквартирного дома указывается в следующем порядке: населенный пункт, улица, дом, корпус/строение (при наличии);

графа 3 – Идентификационный код (заводской номер) устанавливаемого лифта;

графа 4 – Стоимость услуг и (или) работ по замене лифтов, отработавших назначенный срок службы в многоквартирном доме, включая стоимость лифтового оборудования. Указывается в рублях с точностью до двух знаков после запятой;

графы 5 – Объем финансирования услуг и (или) работ по замене лифтов за счет средств собственников, ТСЖ, ЖК, ЖСК. Указывается в рублях с точностью до двух знаков после запятой;

графа 6 – Объем финансирования услуг и (или) работ по замене лифтов за счет средств, сформированных на счетах специализированных некоммерческих организаций, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. Указывается в рублях с точностью до двух знаков после запятой;

графа 7 – Общий объем финансирования (софинансирования) услуг и (или) работ по замене лифтов за счет бюджета субъекта Российской Федерации (в том числе запланированный к включению в бюджет субъекта Российской Федерации). Указывается в рублях с точностью до двух знаков после запятой;

графа 8 – Объем финансирования (софинансирования) услуг и (или) работ по замене лифтов за счет бюджета субъекта Российской Федерации,



предусмотренный бюджетом субъекта Российской Федерации на дату подачи заявки. Указывается в рублях с точностью до двух знаков после запятой;

графа 9 – Общий объем финансирования (софинансирования) услуг и (или) работ по замене лифтов за счет бюджета муниципального образования (в том числе запланированный к включению в бюджет муниципального образования). Указывается в рублях с точностью до двух знаков после запятой;

графа 10 – Объем финансирования (софинансирования) услуг и (или) работ по замене лифтов за счет бюджета муниципального образования, предусмотренный бюджетом муниципального образования на дату подачи заявки. Указывается в рублях с точностью до двух знаков после запятой;

графа 11 – Стоимость лифтового оборудования, устанавливаемого в многоквартирном доме взамен отработавшего назначенный срок службы. Указывается в рублях с точностью до двух знаков после запятой;

графы 12 – Объем расходов на оплату устанавливаемого лифтового оборудования в многоквартирном доме за счет средств собственников, ТСЖ, ЖК, ЖСК. Указывается в рублях с точностью до двух знаков после запятой;

графа 13 – Объем расходов на оплату устанавливаемого лифтового оборудования в многоквартирном доме за счет средств, сформированных на счетах специализированных некоммерческих организаций, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. Указывается в рублях с точностью до двух знаков после запятой;

графа 14 – Общий объем расходов на оплату устанавливаемого лифтового оборудования в многоквартирном доме за счет бюджета субъекта Российской Федерации (в том числе запланированный к включению в бюджет субъекта Российской Федерации). Указывается в рублях с точностью до двух знаков после запятой;

графа 15 – Объем расходов на оплату устанавливаемого лифтового оборудования в многоквартирном доме за счет бюджета субъекта Российской Федерации, предусмотренный бюджетом субъекта Российской Федерации на дату подачи заявки. Указывается в рублях с точностью до двух знаков после запятой;

графа 16 – Общий объем расходов на оплату устанавливаемого лифтового оборудования в многоквартирном доме за счет бюджета муниципального образования (в том числе запланированный к включению в бюджет муниципального образования). Указывается в рублях с точностью до двух знаков после запятой;

графа 17 – Объем расходов на оплату устанавливаемого лифтового оборудования в многоквартирном доме за счет бюджета муниципального образования, предусмотренный бюджетом муниципального образования на дату подачи заявки. Указывается в рублях с точностью до двух знаков после запятой;

графа 18 – Размер финансовой поддержки за счет средств Фонда на оплату расходов бюджета субъекта Российской Федерации и (или) бюджетов муниципальных образований на замену лифтов. Рассчитывается как сумма

значений граф 19 и 20. Указывается в рублях с точностью до двух знаков после запятой;

графа 19 – Размер финансовой поддержки за счет средств Фонда на оплату расходов бюджета субъекта Российской Федерации на замену лифтов. Указывается в рублях с точностью до двух знаков после запятой;

графа 20 – Размер финансовой поддержки за счет средств Фонда на оплату расходов бюджетов муниципальных образований на замену лифтов. Указывается в рублях с точностью до двух знаков после запятой.

### Приложение 7 – Сведения о расходах подрядчика

Приложение 7 к заявке на поддержку замены лифтов в многоквартирных домах представляется по форме 3.5 приложения 3 к настоящей Методике, в случае если запрашивается финансовая поддержка на возмещение расходов подрядчика

#### **Форма 3.5 – Сведения о расходах подрядчика**

графа 1 – Порядковый номер присваивается каждому многоквартирному дому. Последний номер соответствует количеству многоквартирных домов, в отношении которых планируется предоставление финансовой поддержки;

графа 2 – Адрес многоквартирного дома указывается в следующем порядке: населенный пункт, улица, дом, корпус/строение (при наличии);

графа 3\* – Полное наименование финансового агента;

графа 4\* – Реквизиты (дата, номер) договора факторинга по договору замены лифтов, заключенного между подрядчиком и финансовым агентом;

графа 5\* – Сумма денежного требования к заказчику, но не более чем за 7 лет без учета суммы, уплаченной заказчиком до заключения договора факторинга. Указывается в рублях, с точностью до двух знаков после запятой.

графа 6\* – Срок, в течение которого заказчик должен оплатить финансовому агенту сумму денежного требования, месяцы;

графа 7\* – Ключевая ставка Центрального Банка Российской Федерации, действующая на дату заключения договора, указанного в графе 4 ( $p'$ ). Указывается в процентах с точностью до двух знаков после запятой;

графа 8\* – Годовая процентная ставка по договору факторинга оплаты работ и (или) услуг по замене в многоквартирных домах лифтов с истекшим назначенным сроком службы ( $p$ ). Указывается в процентах с точностью до двух знаков после запятой;

графа 9\* – Сумма вознаграждения по договору факторинга, уплачиваемая финансовому агенту ( $\Pi^p$ ). Указывается в рублях с точностью до двух знаков после запятой.

графа 10\* – Размер финансовой поддержки за счет средств Фонда на возмещение расходов подрядчика в отношении многоквартирного дома ( $P_i^{\text{Подрядчик}}$ ). Указывается в рублях, с точностью до двух знаков после запятой. Не может превышать сумму, указанную в графе 9 и определяется в соответствии с формулой (5):



$$P_i^{\text{Подрядчик}} = \Pi P \cdot \frac{(p' + 4\%)}{p} \quad (5).$$

\* - в случае если на момент подачи заявки на поддержку замены лифтов в многоквартирных домах договор факторинга отсутствует, форму 3.5 рекомендуется заполнять на основании копии письма финансового агента о намерении заключить такой договор, в том числе содержащего итоговые сведения, указанные в графах 3-10 формы 3.5.

Приложение также должно содержать копии договоров факторинга, заверенные уполномоченным лицом, либо копию письма финансового агента о намерении заключить такой договор, заверенную уполномоченным лицом. Копии договоров факторинга должны содержать сведения, необходимые для заполнения формы 3.5.

Приложения 8-9. – Договор о предоставлении финансовой поддержки за счет средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах и дополнительные соглашения к такому договору, заключаемые между Фондом и субъектом Российской Федерации

Субъектам Российской Федерации рекомендуется представлять в составе Заявки на поддержку замены лифтов в многоквартирных домах подписанный высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации договор, о предоставлении финансовой поддержки за счет средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (далее договор) и дополнительное соглашение к договору, подписанное высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации.

При неоднократном представлении субъектом Российской Федерации заявки на поддержку замены лифтов в многоквартирных домах в адрес Фонда, повторного предоставления договора не требуется, при условии, что договор уже был заключен ранее.

Субъект Российской Федерации при подготовке договора, соглашения о внесении изменений и дополнений в договор, использует типовые формы, утвержденные Фондом, самостоятельно включает в текст сведения, необходимые для заключения договора/соглашения, и подписывает договор/соглашения.

Приложение 10. – Доверенности на подписание и заверение приложений к заявке и содержащихся в них документов, заверение копий документов

Приложение 10 к заявке на поддержку замены лифтов в многоквартирных домах содержит доверенности, выданные уполномоченным лицам высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации, и предоставляется на бумажном носителе в одном экземпляре. В случае предоставления копии,

указанной выше доверенности, такая копия должна быть надлежащим образом заверена в порядке, установленном в субъекте Российской Федерации.

### **III. ОСОБЕННОСТИ ПОДГОТОВКИ ИЗМЕНЕНИЯ СВЕДЕНИЙ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В ДОКУМЕНТАХ, ПРЕДСТАВЛЕННЫХ СУБЪЕКТОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В РАМКАХ ОДОБРЕННОЙ ЗАЯВКИ**

Субъекту Российской Федерации рекомендуется представлять в Фонд изменения (далее – изменения к заявке) к ранее представленной Заявке, в случае изменения сведений, содержащихся в документах, представленных субъектом Российской Федерации в рамках ранее представленной Заявки.

Изменения к Заявке представляются при условии изменения сведений в отношении многоквартирных домов, указанных в ранее представленной заявке. Для целей получения финансовой поддержки в отношении многоквартирных домов, не включенных в ранее представленную заявку (заявки), субъект Российской Федерации представляет в Фонд отдельную заявку в соответствии с требованиями настоящих рекомендаций.

Изменения в заявку представляются в Фонд письмом (уведомлением) по форме 3 приложения 1 к настоящей Методике.

К письму (уведомлению) прилагаются:

а) пояснительная записка, содержащая основание направления письма уведомления;

б) приложения, в которых изменились сведения, по форме Заявки в соответствии с установленными требованиями настоящей Методики, содержащие сведения Заявки с учетом изменений;

в) дополнительное соглашение, подписанное высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации, к дополнительному соглашению к Договору в случае, если изменения в Заявку предусматривают изменение размера финансовой поддержки за счет средств Фонда.